

Министерство культуры Красноярского края
Краевое государственное автономное учреждение культуры
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦЕНТР НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»
(ГЦНТ)

ПРИКАЗ

«28» декабря 2023

№ 199

г. Красноярск

Об утверждении плана работы ГЦНТ
по противодействию коррупции на 2024 год

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы Краевого государственного автономное учреждение культуры «Государственный центр народного творчества Красноярского края» по противодействию коррупции на 2024 год (приложение к приказу).


2. Контроль за исполнение приказа возложить на ответственных исполнителей, указанных в плане работы (приложение к приказу).


3. Общий контроль за исполнение приказа оставляю за собой.


Директор

Л.Н. Романова

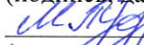
С приказом ознакомлены:

 28.12.2023 Колесников М.М.
(подпись, дата)

 28.12.23 Калинина О.Г.
(подпись, дата)

 28.12.23 Смольников В.С.
(подпись, дата)

 28.12.2023 Трофимов М.Н.
(подпись, дата)

 28.12.2023 Балахнина А.В.
(подпись, дата)

9	Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	Начальник отдела кадров
10	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов документов	в ходе подготовки проектов документов	Ведущий специалист по закупкам, Начальник ПЭО
11	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по актам прокурорского реагирования (представления, требования)	в сроки, предусмотренные актами прокурорского реагирования	Начальник отдела кадров, Ведущий специалист по закупкам,
12	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	в течение года	Ведущий специалист по закупкам, начальник отдела ЮДОиОЗ
13	Реализация мер по усилению финансового контроля за использованием средств, выделенных ГЦНТ	в течение года	Заместитель директора по ресурсному обеспечению деятельности, начальник ПЭО, Ведущий специалист по закупкам
14	Организация работы по соблюдению сотрудниками ГЦНТ Кодекса этики и служебного поведения	в течение года	Начальник отдела кадров
15	Обеспечение проведения конкурентных способов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	в течение года	Заместитель директора по ресурсному обеспечению деятельности, ведущий специалист по закупкам
16	Информирование всех заинтересованных лиц о правилах участия в конкурентных и иных способах закупок с помощью официального сайта для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг	в течение года	Ведущий специалист по закупкам, начальник отдела ЮДОиОЗ
17	Проведение в коллективе разъяснительных бесед по вопросам противодействия коррупции с привлечением представителей прокуратуры	2 раза в год	Начальник отдела кадров, ведущий специалист по закупкам